



Opština Bijelo Polje
Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj

Adresa: Ulica Nedjeljka Merdovića bb, 84 000 Bijelo Polje, E-mail: odrzivirazvoj@bijelopolje.co.me; Tel/fax +382 (0) 50 484 805

**Zahtjev za odobravanje podsticaja za promociju/edukaciju iz oblasti
ruralnog i održivog razvoja (mjera broj 1.4)**

1. OSNOVNI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTEJEVA

Ime i prezime podnosioca zahtjeva	
Naziv pravnog lica	
Adresa (sjedište)	
Djelatnost	
Kontakt telefon i e-mail adresa	
Br. žiro-računa, naziv i sjedište banke	

2. PODACI O DJELATNOSTI

Kratak opis djelatnosti podnosioca zahtjeva, i veza sa predloženim projektom i sl.

3. SVRHA ZAHTEJEVA, KRATAK OPIS (opisati namjenu zbog koje se podnosi Zahtjev)

4. ZAHTJEV SE PODNOSI ZA: *

- 1) Organizovanje i učestvovanje na:
 - a) lokalnom sajmu, izložbi i drugim manifestacijama
 - b) međunarodnom sajmu, izložbi i drugim manifestacijama;
- 2) Osvajanje nagrade
 - a) Međunarodni karakter
 - b) Lokalni karakter

*zaokružiti potrebne odgovore

5. POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE PODSTICAJA

- Popunjen zahtjeva za podršku (može se dobiti na Građanskom birou Opštine ili u prostorijama Sekretarijata za ruralni i održivi razvoj);
- Dokaz o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava;
- Dokaz o registraciji agencije (ako je podnosilac tur. Agencija ili NVO);
- Plan, program ili projekat sa detaljnim opisom i finansijskom konstrukcijom (ako je u pitanju organizovanje učešće ili posjeta sajmu);
- Detaljan izvještaj o realizaciji Plana, ili Projekta, sa pregledom utrošenih sredstava po stavkama i računima (uplatnice, fakture, fiskalni računi). Izvještaj se dostavlja nakon realizacije Plana ili Projekta (ako je u pitanju organizovanje učešće ili posjeta sajmu);
- Dokaz o osvojenoj nagradi na sajmu (ako je u pitanju podrška za osvojeno mjesto na takmičenju na sajmu);
- Uvjerenje od Uprave javnih prihoda, Opštine Bijelo Polje, da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda;
- Izjava u prilog sprečavanja višestrukog finasiranja, javnog državnog izvora ovjerena kod notara (odnosi se na organizaciju sajmovea);
- Fotokopija lične karte podnosioca zahtjeva;
- Broj žiro računa podnosioca zahtjeva (izvaditi u banci).

Datum podnošenja zahtjeva

Podnosilac zahtjeva
